

Afd. 02-19 Østervænget

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	45.740	45	46	46
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	165.523	157	171	160
107	2	Vandafgift	258.562	198	198	191
109	3	Renovation	212.883	184	220	197
110		Forsikringer	70.437	72	73	71
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	55.569	61	60	58
		3. Målerpasning m.v.	34.081	44	46	45
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	373.680	374	376	367
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-inds kud	1.728	2	2	2
		2. G-inds kud	472.123	454	483	460
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.644.585	1.546	1.629	1.551
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	390.601	380	430	355
115	6	Almindelig vedligeholdelse	8.974	43	43	13
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
7	1.	Afholdte udgifter	1.466.468	2.819	2.199	807
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-1.466.468	0	-2.199	-807
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	73.038	50	60	66
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-73.038	0	-60	-66
118	8	Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	34.214	22	17	12
	2.	Andel i fællesfacilit.drift	4.801	4	7	7
	3.	Drift af møde- & selskabslokaler	27.864	28	28	28
119	9	Diverse udgifter	92.276	61	71	73
119.9		Variable udgifter i alt	558.730	538	596	487
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	1.664.000	1.664	1.754	1.440
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	147.000	147	54	147
123		Tab ved fraflytning m.v.	34.200	36	35	34
124.8		Henlæggelser i alt	1.845.200	1.847	1.843	1.621
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.094.254	3.976	4.114	3.705

Afd. 02-19 Østervænget

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	93.655	190	0	187
		2. Renter m.v.	276	0	0	2
		3. Administrationsbidrag	<u>105</u>	0	0	1
			94.036			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	172.295	46	48	48
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-172.295</u>	-46	-48	-48
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	168.809	45	71	71
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-34.200	-45	-71	-34
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>-130.394</u>	0	0	-28
			4.215			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>4.053</u>	0	100	301
			4.053			
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
12		5. Andre driftsstøttelån	<u>51.196</u>	42	51	47
			0			
134	13	Korrektion vedr. tidligere år		4.991	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>158.491</u>	232	151	546
139		Udgifter i alt	<u>4.252.745</u>	4.208	4.265	4.251
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>20.798</u>	0	0	227
			20.798			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>4.273.543</u>	4.208	4.265	4.478

Afd. 02-19 Østervænget

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	14	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	3.658.440	3.658	3.658	3.658
		1. Frikøbsleje/hjemfald	43.392	43	43	43
		4. Erhverv	71.568	70	71	72
		6. Kældre m.v.	<u>61.824</u>	63	64	61
			3.835.224			
202	15	Renter	222.933	159	211	500
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	41.125	45	38	42
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>170.000</u>	170	180	93
			211.125			
203.9		Ordinære indtægter	<u>4.269.282</u>	4.208	4.265	4.470
		Ekstraordinære indtægter				
206	16	Korrektion vedr. tidligere år	<u>4.261</u>	0	0	8
208		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>4.261</u>	0	0	8
209		Indtægter i alt	<u>4.273.543</u>	4.208	4.265	4.478
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>4.273.543</u>	4.208	4.265	4.478

Afd. 02-19 Østervænget

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. kontantværdi 01-10-2023	34.000.000	
		2. heraf grundværdi	15.610.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering	3.452.894	3.453
303		Forbedringsarbejder:		
	18	1. Forbedringsarbejder m.v.	0	94
304	19	Andre anlægsaktiver:		
		5. Andre driftsstøttelån	622.264	654
304.9		Anlægsaktiver i alt	4.075.158	4.201
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	20	1. Leje inkl. varme	-3.475	4
		2. Beboerindskud	8.960	4
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	542.026	544
	22	4. Fraflytning, heraf til inkasso	161.931	55
	23	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	15.331	26
	24	6. Andre debitorer	380	3
	25	7. Forudbetalte udgifter	135.559	124
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.670.866	7.398
309.9		Omsætningsaktiver i alt	8.531.579	8.158
310		Aktiver i alt	12.606.737	12.359

Afd. 02-19 Østervænget

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	26	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	5.708.313	5.507
402	27	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	503.605	430
405	28	Tab ved fraflytning m. v.	30.602	31
406.9		Henlæggelser i alt	6.242.520	5.967
407	29	Opsamlet resultat + / -	435.838	585
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	6.678.358	6.552
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	185.100	185
411		Afskrivningskonto for ejendom	3.267.794	3.268
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	3.452.894	3.453
413	30	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	0	94
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	706.753	715
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	622.264	654
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	4.781.910	4.916
Kortfristet gæld				
419	31	Uafsluttede forbrugsregnskaber	613.826	682
421	32	Skyldige omkostninger	461.450	153
423	33	Deposita og forudbetalt leje	63.614	48
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	7.578	8
426		Kortfristet gæld i alt	1.146.468	891
430		Passiver i alt	12.606.737	12.359

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 164.721 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	15.247	15
Andel til Landsbyggefonden	30.493	30
	<u>45.740</u>	<u>46</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>45.740</u>	<u>46</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	258.562	191
	<u>258.562</u>	<u>191</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	210.046	196
Affaldsposer etc.	0	1
Andre renovationsudgifter	2.836	1
	<u>212.883</u>	<u>197</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	81.180	78
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	871
Administrationsbidrag RandersBolig	292.500	288
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	373.680	367
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>4.152</u>	<u>4.074</u>
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	317.423	281
Trappevask m.v.	73.178	72
Anden renholdelse	0	2
	<u>390.601</u>	<u>355</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	2.473	5
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	2.942	5
Bygning, tekniske installationer	1.917	0
Materiel	1.642	2
	<u>8.974</u>	<u>13</u>

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	429.222	87
Bygning, klimaskærm	16.631	51
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	709.826	326
Bygning, fælles indvendig	20.818	49
Bygning, tekniske installationer	97.786	238
Materiel	192.185	56
	1.466.468	807
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	4.951	4
Forbrugsartikler	413	0
Vedligeholdelse	24.570	6
Diverse	4.280	3
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-41.125	-42
	-6.911	-30
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Gæsteværelser	3.763	6
Internet - netværk	1.038	1
	4.801	7
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Vedligeholdelse	27.864	28
	27.864	28
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	15.153	14
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	900	2
Administration i afdelingen :		
Telefon	2.205	2
Lokaleudgifter	66.713	49
Diverse udgifter :		
Ejerforeningsbidrag	0	1
Honorar og gebyr	6.305	5
	92.276	73
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	1.664.000	1.440
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	282	244

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	147.000	147
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>25</u>	<u>25</u>
132 Ydelser vedrørende driftsstøtte :		
12 Andre driftsstøttelån. Ydelse til:	0	0
Hjemfaldspligt	<u>51.196</u>	<u>47</u>
	<u>51.196</u>	<u>47</u>
13 134 Korrektioner tidligere år :		
Antenneregnskab	2.667	0
Varme	2.315	0
Øredifference	<u>9</u>	<u>0</u>
	<u>4.991</u>	<u>0</u>
14 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	<u>3.658.440</u>	<u>3.658</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>646</u>	<u>646</u>
Almene familieboliger i alt	<u>3.658.440</u>	<u>3.658</u>
Frikøbsleje/hjemfald	<u>43.392</u>	<u>43</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>7</u>	<u>0</u>
Erhverv	<u>71.568</u>	<u>72</u>
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>308</u>	<u>308</u>
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	12.000	13
Udlejning af antenneplads	<u>49.824</u>	<u>48</u>
	<u>61.824</u>	<u>61</u>
15 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	218.881	199
Øvrige rente indtægter	<u>4.053</u>	<u>301</u>
	<u>222.933</u>	<u>500</u>
16 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	4.215	8
Øredifference	<u>46</u>	<u>0</u>
	<u>4.261</u>	<u>8</u>

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
17 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	3.452.894	3.453
	<u>3.452.894</u>	<u>3.453</u>
18 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	93.704	281
- Dækket af egne midler	-49	0
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-93.655	-187
	<u>0</u>	<u>94</u>
19 304 Andre anlægsaktiver		
Driftstabslån		
Andre driftsstøttelån		
Lån til Hjemfaldspligt	622.264	654
	<u>622.264</u>	<u>654</u>
20 305.1 Leje inkl. varme		
Tilgodehavende hos lejere	-3.475	4
	<u>-3.475</u>	<u>4</u>
21 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	344.718	349
Antenne	197.309	195
	<u>542.026</u>	<u>544</u>
22 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	161.931	55
	<u>161.931</u>	<u>55</u>
23 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	10.371	21
Andre forbrugsregnskaber	4.960	5
	<u>15.331</u>	<u>26</u>
24 305.6 Andre debitorer		
Diverse debitorer	0	2
Engangsbetøb opkrævet hos lejer	0	1
Opkræves hos lejer via husleje	380	0
	<u>380</u>	<u>3</u>
25 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	41.760	40
Vandudgifter	42.406	36
Renovation	51.393	47
	<u>135.559</u>	<u>124</u>

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
26 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	5.696.839	5.064
+ Årets henlæggelser (kt.120)	1.664.000	1.440
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-1.466.468	-807
	5.894.371	5.697
Primo saldo kursregulering	-190.110	-492
Årets kursregulering	4.053	301
	5.708.313	5.507
27 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	429.643	349
+ Årets henlæggelser (kt.121)	147.000	147
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-73.038	-66
	503.605	430
28 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	30.602	31
+ Årets henlæggelser (kt.123)	34.200	34
- Forbrugt i året (kt.130.2)	-34.200	-34
	30.602	31
29 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	1.154.241	1.040
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	5.088.279	4.927
Saldo ultimo	6.242.520	5.967
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
29 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	585.040	451
+ Årets overskud (kt. 140)	20.798	227
- Overført til drift	-170.000	-93
	435.838	585
30 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver : Udløb:		
1.464.000 0,50 Realkredit Danmark 2025	0	94
	0	94

Afd. 02-19 Østervænget

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
31 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	467.206	540
Antenne	146.620	143
	<u>613.826</u>	<u>682</u>
32 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	3.546	7
Skyldige kreditorer	427.733	14
Diverse	30.171	131
	<u>461.450</u>	<u>153</u>
33 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	63.614	48
	<u>63.614</u>	<u>48</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 019, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-19 Østervænget

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-19 Østervænget

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /